

醫影股份有限公司 員工節水行為準則

一、辦公環境日常節水行為

- 1.落實隨手關水：使用洗手間、茶水間水源後，務必確認水龍頭已完全關閉，避免因未關緊造成的點滴流失。
- 2.減少無謂耗水：洗手搓抹肥皂或刷牙時，應暫時關閉水龍頭，不讓水源空流。
- 3.飲水適量取用：使用飲水機時按需取水，避免倒掉餘水；若有過期但未變質的飲用水，優先用於盆栽澆灌。
- 4.推行綠色辦公：減少不必要的紙張列印，透過數位化作業間接降低造紙過程的大量耗水。

二、專業設備維護與工程準則

- 1.冷卻系統監控：針對 MRI、CT 等高能耗影像設備，巡檢時須嚴格查驗冷卻循環管路，發現滲漏立即報修。
- 2.精準製程用水：嚴格遵守設備清潔操作手冊，使用定量水源進行儀器保養，嚴禁使用高壓水柱進行不必要的過度沖洗。
- 3.汙染防治義務：嚴禁將顯影液、定影液等醫療化學廢液倒入生活污水管網，必須依規定收集並交由合法業者處理，保障水源安全。
- 4.客戶衛教傳遞：在提供醫療服務或設備安裝時，主動告知客戶端如何優化設備運行環境以達成節水目標。

三、設施管理與報修機制

- 1.主動通報漏水：若發現牆面滲水、馬桶長流水或感應龍頭故障，應於第一時間回報管理部，切勿因非自家水費而忽視。
- 2.優先選用省水標章：行政採購應優先選擇具備省水標章之耗材與設備，確保硬體效率最大化。
- 3.落實清汙分流：配合公司資源回收政策，確保雨水、冷凝水收集系統運作正常，並優先取用中水進行環境清掃或綠化。

四、激勵與參與

1.提出節水提案：鼓勵同仁針對現有作業流程提出「省水創新方案」，如經採納並證實具備成效，公司將給予專案獎勵。

2 全員監督文化：節水是全體醫影人的責任，發現違反環境政策之行為應適時提醒，共同維護企業永續形象。